

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto..... , consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (Artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa, art. 46 del D.P.R. 445/2000) e che questa Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai candidati, chiede di poter partecipare al bando e

DICHIARA

- di possedere la seguente cittadinanza
- di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso nello Stato di appartenenza e in Italia;
- di non essere incorso in sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- di essere iscritto alla seguente Cassa di Previdenza (**dichiarazione richiesta solo ai lavoratori autonomi, in possesso di Partita IVA**): _____ con sede in _____
Via _____
- di essere in regola con i versamenti contributivi (**dichiarazione richiesta solo ai lavoratori autonomi, in possesso di Partita IVA**). A tal proposito sono a conoscenza del fatto che l'I.C. "G. Ferrari" provvederà direttamente a richiedere il D.U.R.C. all'Ente di Previdenza sia al momento della stipula del contratto che al momento del pagamento della relativa fattura (riferimento D.L. 185 del 29.11.2008).

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Titolo di studio: Laurea in.....
 Conseguita presso l'Università diAnno di conseguimento
 Votazione.....
 Titolo di studio: Laurea in.....
 Conseguita presso l'Università diAnno di conseguimento
 Votazione.....
 Titolo di studio: Diploma
 Conseguito pressoAnno di conseguimento.....
 Votazione.....
 Titolo di Abilitazione
 Conseguito pressoAnno di conseguimento.....
 Titolo di Specializzazione/Master/.....
 Conseguito pressoAnno di conseguimento.....
 Titoli professionali /Esperienze nel settore di pertinenza.....

1. _____
2. _____
3. _____

Altri titoli valutabili da tabella

CHIEDE

di partecipare alla selezione per

- Esperto per il modulo:

Progetto La Scuola che non c'è

- **Modulo** Facciamo musica insieme

- Tutor per il modulo

Progetto La Scuola che non c'è

- **Modulo** Facciamo musica insieme

Compilare la tabella

TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI PER TITOLO	PUNTEGGIO CHE SI ATTRIBUISCE IL CANDIDATO
Laurea:	Titolo di accesso		
Diploma equipollente o Diploma Accademico di Secondo Livello in una disciplina musicale o Diploma Vecchio Ordinamento	Si valuta un solo titolo	Punti 5	
Da 101/110 a 105/110		Punti 10	
Da 106 a 110/110		Punti 15	
+ Lode		Punti 2 in aggiunta ai precedenti	
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea) Per ogni corso di durata non inferiore ad un anno		3 (max punti 6)	
Per ogni esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche /private		3 (max punti 15)	
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore/valutatore (Tutoring-progettazione-valutazione)		2 (max punti 12)	
Certificazione Competenze Informatiche		3 (max punti)	
Esperienze in progetti PON FSE – FESR- POC		1 (max 5 punti)	
Punteggio Totale			

- l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della Amministrazione;
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001.

DATA _____

FIRMA _____

PROGETTI PN

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Convitto Nazionale "C. Alberto" C.F.: 80001610031, Baluardo Partigiani, 6, 28100 Novara (No), telefono: 0321 1890965, e-mail: novc010008@istruzione.it, PEC: novc010008@pec.istruzione.it

2. Interessato

"Interessato" è la persona della quale vengono trattati i dati personali: con la presente informativa con il termine "interessati" si intendono tutti gli Utenti che, a vario titolo, partecipano alle attività dei Progetti PON.

3. Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO dell'Istituto scolastico

Finalità del trattamento dei dati personali

I dati personali comuni e particolari dei soggetti Interessati ai Progetti (dati anagrafici, di contatto, indirizzi posta elettronica, codice fiscale, scuola di appartenenza, documenti fiscali, certificazioni) verranno trattati dal Titolare del trattamento al solo fine di raccogliere le domande di adesione degli Interessati e di gestire tutto il procedimento amministrativo necessario a convalidare la partecipazione dei medesimi alle attività del Progetto PN.

4. Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali di cui al punto 4) è legittimo in quanto necessario per:

- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, in particolare "istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore" (artt. 6, lett. e) GDPR e art. 2 sexies d.lgs. 196/2003 e s.m.i.);
- L'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare in materia di gestione dei fondi strutturali europei (Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo), nonché in materia di trasparenza amministrativa (d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33);
- Il consenso al trattamento dei propri dati personali (raccolto mediante apposito modulo), ai sensi dell'art. 6 lett. a) e art. 9 lett. a) del GDPR; la raccolta del consenso è obbligatoria in quanto necessaria per concludere la procedura telematica di adesione ai Progetti PON.

5. Destinatari

Al termine di ogni bando, l'Istituto provvederà a pubblicare on line, nella propria sezione albo pretorio e amministrazione trasparente i risultati della procedura relativa ai fondi strutturali europei.

I dati saranno trattati da personale dipendente dell'Istituto previamente istruito ed autorizzato a svolgere l'attività di trattamento in oggetto mediante lettera di incarico ex art. 29 GDPR. I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Durante tali attività di trattamento, il MIM assume il ruolo di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'art. 4, GDPR mentre INDIRE è Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR (al riguardo, si vedano i seguenti link <http://pon20142020.indire.it/portale/acquisizione-del-consenso-al-trattamento-dei-dati-degli-studenti/> http://pon20142020.indire.it/classes/common/ELENCO_DATI_PRIVACY.pdf) L'ente INDIRE è chiamato a sviluppare e gestire la piattaforma on line GPU per la gestione delle azioni del PON, per progettare e redigere rapporti, per monitorare e gestire le indagini di ricerca, e supportare i beneficiari e i destinatari nella partecipazione ai Progetti.

6. Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Qualora si utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all'interno di server ubicati fuori dall'Unione Europea, il Titolare assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss. del GDPR.

7. Periodo di conservazione

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui al punto 4). Molti dati personali vengono conservati per un periodo di tempo illimitato, così come previsto dalla legge. Altri dati personali sono invece soggetti a termini di cancellazione che possono essere consultati sul sito del Ministero della Cultura (<https://www.beniculturali.it/>), accedendo alla sezione "Direzione Generale degli Archivi" ove è disponibile il documento "*Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche (massimario)*" (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/strumenti/piani-di-conservazione-e-massimari-di-scarto>) e le "*linee guida per gli archivi delle istituzioni scolastiche*" (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi/item/556-archivi-delle-scuole>).

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito obbligatorio per la partecipazione ai Progetti.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del "**modulo di esercizio dei diritti**", disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).