



## CONVITTO NAZIONALE "CARLO ALBERTO"

Scuole annesse: *Primaria – Secondaria I grado – Liceo Scientifico*

Baluardo Partigiani n° 6 28100 - Novara

Tel. 0321/1890965

Email: [novc010008@istruzione.it](mailto:novc010008@istruzione.it)

Pec : [novc010008@pec.istruzione.it](mailto:novc010008@pec.istruzione.it)



## I PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (EX ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)

### 1. Principi generali

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex ASL) coinvolgono non solo gli studenti di istituti tecnici e professionali, ma anche dei licei. Per tutti gli studenti dei licei è obbligatorio accumulare 90 ore complessive di PCTO (ex Alternanza Scuola-Lavoro) durante il terzo, quarto e quinto anno. Devono sussistere congiuntamente i seguenti requisiti:

- 1) l'attività deve essere qualificata e documentata; verrà stipulata una convenzione tra l'ente e la scuola.
- 2) dall'attività devono derivare competenze coerenti con il tipo di corso o con gli obiettivi generali di tutte le scuole annesse al Convitto;
- 3) le attività possono essere svolte al di fuori della scuola di appartenenza, in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport oppure al Campus della scuola.

Il coordinatore di classe e la Commissione PCTO informeranno costantemente gli alunni sulle varie iniziative e opportunità utili anche via mail.

I PCTO concorrono insieme alla media aritmetica dei voti dell'ultimo periodo all'attribuzione del credito all'interno della fascia di credito (vedere il regolamento sulla valutazione). Ogni attività è riconosciuta per il solo anno scolastico in cui viene svolta. Per il riconoscimento del PCTO è **richiesto un impegno minimo di 20 ore per anno scolastico** che possono essere raggiunte con varie attività, fermo restando il raggiungimento delle 90 ore negli ultimi 3 anni.

### 2. Tipologie di attività che concorrono ai PCTO

In base alle varie esperienze i PCTO possono essere suddivisi in cinque gruppi:

- a. didattico-culturali
- b. sportivi
- c. di lavoro
- d. di orientamento

La commissione PCTO ha pubblicato un documento con tabelle dettagliate di attività che si possono fare:

<http://www.convittonovara.edu.it/wp-content/uploads/2019/06/6-Regolamento-PCTO-ex-alternanza-scuola-lavoro.pdf>

## ULTERIORI CREDITI FUORI PCTO

**3.** Vi sono attività che il Consiglio di Classe può riconoscere, anche se non rientrano nei PCTO, ma che possono concorrere all'incremento del punto all'interno della banda di oscillazione del credito e sono:

#### Attività lavorative non regolamentate dai PCTO (ad esempio da genitori o parenti)

- Stage di almeno 1 settimana in aziende o presso privati, che rispondano ai requisiti di legge in materia fiscale.

- Attività lavorativa svolta per almeno 1 mese.

#### **Attività di volontariato**

- Esperienze documentate con precisione da associazioni pubbliche o enti indicanti il tipo di servizio ed i tempi entro cui tale servizio si è svolto.
- Attività di gestione di gruppi (purché preceduta da corso di formazione certificato di almeno 40 ore).

#### **Come documentare il PCTO**

- La documentazione relativa ai **PCTO** deve esser fatta pervenire al coordinatore di classe entro il 15 maggio per consentirne la valutazione da parte del Consiglio di Classe.
- Gli alunni, prima dello svolgimento delle attività per cui intendono richiedere l'attribuzione di crediti formativi, potranno chiedere un parere preventivo al Coordinatore di classe e/o alla Commissione PCTO in merito alla loro valutabilità. I Coordinatori di classe, per garantire omogeneità nel riconoscimento dei crediti formativi nella varie classi, faranno riferimento al Coordinatore del liceo.
- L'Organizzazione o l'Associazione che ha promosso l'attività alla quale il candidato ha partecipato deve documentare il percorso attraverso una apposita attestazione.

Per consentire una adeguata valutazione, l'attestazione deve contenere :

- a. Gli estremi indicativi dell'Ente che lo emette (carta intestata, nome, attività)
- b. Gli estremi indicativi del soggetto richiedente e la sua eventuale qualifica rispetto all'organizzazione (es. socio, allievo, ecc.)
- c. La descrizione sommaria dell'attività a cui ha partecipato
- d. La durata di tale partecipazione (espressa in giorni, mesi, anni), indicando se tale partecipazione è stata continuativa oppure saltuaria
- e. L'impegno profuso (espresso in ore/giorno, ore/mese, giorni/anno, ecc.)
- f. I compiti svolti ed il contributo fornito
- g. Le esperienze maturate nello svolgimento di tali compiti
- h. Eventuali forme di progresso nella responsabilizzazione nella vita associativa
- i. Data, firma e timbro dell'Ente.

## DOMANDA PER IL RICONOSCIMENTO DEL PCTO o del CREDITO FORMATIVO

Al Consiglio di Classe della \_\_\_\_\_

Oggetto: presentazione di documenti per il riconoscimento del credito formativo

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

alunno della classe \_\_\_\_\_

DICHIARA

Di avere svolto le seguenti attività

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

E SOTTOPONE

al Consiglio di Classe la documentazione per la valutazione e il riconoscimento del credito formativo per il corrente anno scolastico

ALLEGA

alla presente la seguente documentazione (degli Enti/Associazioni):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Per le attività svolte nella scuola non è necessario il certificato ma basta la dichiarazione del docente referente al coordinatore di classe.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma dello studente

\_\_\_\_\_